

②アプリから「母子健康手帳の交付申請」を提出

アプリを起動！



HOME画面下部*の
バナーをタップ！

* パソコンやタブレットからログイン
した場合は、上部に表示されます。



必要事項を入力



発行された「回答番号」が



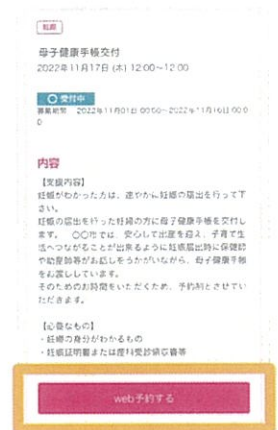
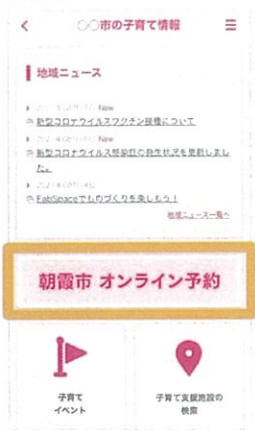
※提出済の申請は、アプリ側から変更・
修正することはできません。
※何かありましたら、回答番号をお手元
に、市へご連絡ください。

③アプリから交付希望日の選択(回答番号表示画面からも予約できます)

アプリ下部の「地域の子育て情報」から「朝霞市 オンライン予約」をタップ。

「母子健康手帳交付」を選択し、交付希望日時と時間帯を選択。

詳細を確認し、「web予約する」をタップ！



④こども家庭センターへ母子健康手帳を取りに行く

助産師・保健師と面談を行い、母子健康手帳を交付します。

アプリで申請・予約完了後、回答番号と下記必要書類を持参し、
こども家庭センターにお越しください。

交付時に必要なもの

- ☐ 妊婦本人確認書類(マイナンバーカード、免許証、保険証、在留カード等)
- ☐ 妊婦本人の振込口座が分かる通帳やキャッシュカード
- ☐ 妊婦本人とその同一世帯の方以外の方の場合は、
委任状、申請者の確認書類が必要となります。
書式は、ホームページからダウンロードできます。

(注意)原則として本人が事前に申請してください。

※妊婦のための支援給付金の受給には、妊婦ご本人様との
面談が原則必要となります。

また、マイナンバーカードを必ずお持ちください。

⑤母子健康手帳交付&面談完了後に、申請いただいてから5万円給付

母子健康手帳交付&妊婦ご本人様との面談完了後に妊婦支援給付金5万円が給付されます。

給付用途は、申請いただいてから、おおよそ2か月となります。

URLをタップして予約完了

入力したメールアドレス*1宛に届く本人確認メールを確認。
メール内に記載してあるURLをタップ*2して予約完了！

※予約キャンセル方法：【③アプリから交付希望日の選択】から、
予約したイベントを選択し予約キャンセルボタンをタップしてください。



(※1) 仮予約時にメールが届かない場合、迷惑メール対策等で、ドメイン指定受信を
設定されている可能性があります。
お手数をおかけしますが、以下のドメインを受信できるように設定してください。

【@mchh.jp】

(※2) ご利用いただいているメールによっては、リンクをタップできない可能性があります。
お手数をおかけしますが、URLをコピーしていただき、safari等ウェブブラウザに直接貼り付け
てください。

